

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI

DELLA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI TEMPIO PAUSANIA

PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2025

RELAZIONE

PRESENTATA DAL TESORIERE DOTT. SSA SIMONA SCANU

RELAZIONE DEL TESORIERE AL PREVENTIVO DELL'ESERCIZIO 2025

Care Colleghe e cari Colleghi,

a norma dell'ordinamento professionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'assemblea, il conto preventivo per l'esercizio 2025.

Il decreto legislativo 139 del 28/06/2005, art.19 comma 1, prevede che il conto preventivo dell'anno successivo sia sottoposto all'approvazione dell'assemblea generale degli iscritti nell'albo e nell'elenco speciale nel mese di novembre di ogni anno.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato alla presente assemblea degli iscritti, è stato approvato dal consiglio dell'ordine e posto all'esame del collegio dei revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Il preventivo 2025, approvato dal consiglio nella riunione del 25 settembre 2024, si chiude con il pareggio di gestione ed è stato redatto secondo le procedure di gestione e approvazione dei bilanci degli Enti Pubblici non economici in generale ed in ossequio a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo in data 21 aprile 2008.

Il bilancio di previsione è pertanto redatto nel rispetto dei principi:

- Unità, integrità ed universalità;
- della veridicità;
- della congruità,
- dell'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio,
- del pareggio di Bilancio,

nonché nell'osservanza delle norme di Legge e del regolamento di amministrazione e contabilità.

Il bilancio di previsione, secondo quanto stabilito nell'art 5 del citato Regolamento di Contabilità, si compone dei seguenti documenti:

1. Preventivo Finanziario Gestionale 2025;
2. Preventivo Finanziario Decisionale 2025;
3. Preventivo Finanziario Gestionale 2025-2027;
4. Preventivo Finanziario Decisionale 2025-2027;

5. Quadro Generale Riassuntivo della gestione finanziaria;
6. Preventivo Economico;
7. Riepilogo generale delle Entrate e delle Spese 2025-2027;
8. Equilibri di bilancio 2025/2027;

Il bilancio di previsione è accompagnato da:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere tesoriere (la presente relazione);
- Pianta Organica (inclusa nella presente relazione);
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il bilancio di previsione 2025 è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Le entrate sono state considerate utilizzando il criterio della massima prudenza e nel rispetto degli ultimi dati certi e disponibili.

Il bilancio di previsione 2025 presenta entrate di competenza per €. 67.430,00 (al netto delle partite di giro che ammontano ad €. 48.300,00) contro €. 67.640,00 (previsioni iniziali) dell'esercizio precedente e uscite per il medesimo importo, prevedendo il pareggio di competenza per un importo totale pari ad €. 115.730,00.

All'atto della redazione del bilancio 2025, l'Ordine non ha previsto l'applicazione dell'avanzo presunto di amministrazione 2024.

Il fondo cassa previsto alla data del 01.01.2025 pari ad €. 73.608,62 è quello effettivamente scaturente dal tabulato del Banco di Sardegna di Olbia-Agenzia n.5, c/c nr. 70713696 intestato all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tempio Pausania, aggiornato alla data del 24/09/2024(data di redazione del Bilancio) per renderlo il più veritiero

possibile rispetto alle previsioni del 31/12/2024 oltre €. 231,40 presenti in cassa per un totale di €. 73.840,02.

ENTRATE

TITOLO 1-Entrate Correnti

La categoria “**Entrate contributive a carico degli iscritti**” è costituita esclusivamente dalle contribuzioni da parte degli iscritti. Ai fini di una corretta classificazione contabile, le quote di competenza del Consiglio Nazionale sono state scorporate ed indicate tra le partite di giro, poiché incassate per nome e per conto del Consiglio Nazionale.

Il consiglio dell’Ordine nella riunione del 25 settembre 2024 ha deliberato di confermare le quote del 2024.

Le previsioni stimate ammontano ad €. 66.060,00 come dettagliato successivamente.

Il totale degli iscritti prevista è di n. 272 oltre n. 3 di STP, di cui:

- **nr. 240** iscritti nella sez.A, con età uguale o superiore ai 35 anni,
- **n.13** iscritti nella sez. A, con età uguale o inferiore ai 36 anni,
- **n.1** come prima iscrizione con età uguale o superiore ai 35 anni ,
- **n.1** come prima iscrizione con età inferiore ai 36 anni,
- **n.17** iscritti all’Elenco Speciale con età uguale o superiore ai 35 anni,
- **n.3** Società tra Professionisti.

Gli iscritti attuali sono n. 270 oltre le n. 3 STP.

Per quanto riguarda i contributi ordinari, la quota di competenza spettante al Consiglio Nazionale per l’anno 2025, allo stato attuale non risulta variata rispetto all’anno precedente ed è pertanto rimasta fissata in € 150,00 per coloro che al 31/12/2024 avranno già compiuto 35 anni di età ed €. 50,00, per coloro che al 31/12/2024 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età.

Dal 2022 il Consiglio dell'Ordine, pur non avendo variato le quote a carico degli iscritti, ha deciso di uniformarsi all'anzianità anagrafica prevista dal Consiglio Nazionale senza differenziare ulteriormente anche per anzianità di servizio.

Di seguito per maggiore chiarezza, sono riportate in forma tabellare le entrate contributive indicate nel bilancio di previsione 2025

PREVISIONE QUOTE 2025						
	QUOTA TOTALE	QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO ORDINARIO < 36 anni - 1° Iscrizione	330,00	280,00	50,00	1	280,00	50,00
ALBO ORDINARIO > 36 anni - 1° Iscrizione	330,00	180,00	150,00	1	180,00	150,00
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO ORDINARIO < 36 anni	280,00	230,00	50,00	13	2.990,00	650,00
ALBO ORDINARIO > 36 anni	380,00	230,00	150,00	240	55.200,00	36.000,00
TOTALE ISCRITTI ALBO ORDINARIO				255		
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
STP	450,00	300,00	150,00	3	900,00	450,00
		QUOTA - ORDINE	QUOTA - CNDCEC	N° ISCRITTI 2025	QUOTA TOT. - ordine	QUOTA TOT. - CNDCEC
ALBO SPECIALE < 36 ANNI	180,00	130,00	50,00		-	-
ALBO SPECIALE > 36 ANNI	180,00	30,00	150,00	17	510,00	2.550,00
TOTALE ISCRITTI ALBO SPECIALE				17	60.060,00	39.850,00
				275		

In data 31/10/2023 il Consiglio Nazionale con propria informativa n. 135 del 31/10/2023 comunicava quanto segue:

“Ti comunico che il Consiglio Nazionale nella seduta odierna, ha deliberato di determinare la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2024 da tutti gli iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale nonché la quota dovuta dalle Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013, come segue:

- € 50,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31 dicembre 2023, non abbiano compiuto i 36 anni di età,
- € 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale,
- € 150,00 per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013”.

Per quanto concerne la categoria 2-“**Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali**”, il Consiglio non essendo a conoscenza di eventuali contribuzioni da parte di terzi, non ha previsto alcuna entrata.

Nel corso dell'esercizio 2025, se ci dovessero essere contribuzioni di cui sopra, il Consiglio procederà ad adottare una variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 14 del regolamento di Amministrazione e contabilità.

Per quanto concerne la categoria 3-**“Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni”**, sono state previste entrate pari ad €. 1.200,00 relative a diritti di Segreteria e la tassa di prima iscrizione all'Albo ed al registro dei praticanti, confermando la previsione rispetto a quanto previsto per l'anno 2024.

Per quanto concerne la categoria 7-**“Trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici e Privati”**, sono previsti n. 2 contributi economici straordinari erogati dal C.N. con Informativa n.135/2023.

In data 31/10/2023 il Consiglio Nazionale con propria informativa n. 135 del 31/10/2023 comunicava quanto segue:

- *“di riconoscere un contributo economico di natura straordinaria a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell'attività burocratica connessa, delle attività di gestione e supporto agli Iscritti che gli Ordini pongono in essere per l'iscrizione a numerosi elenchi e registri, dell'approvazione della Legge 111/2023 per il riordino del sistema tributario che comporterà, con l'emanazione dei decreti attuativi prevista nei successivi 24 mesi, l'esigenza di supportare gli iscritti nella materia che, tradizionalmente, coinvolge l'assoluta maggioranza di Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, dell'avvento delle nuove tecnologie informatiche, inclusi i sistemi di intelligenza artificiale, che determinerà, necessariamente, un cambio di approccio culturale e professionale sia per gli Ordini che per gli Iscritti, delle novità già in corso in tema di ambiente, sostenibilità e governance che, nei prossimi anni, rappresenteranno un nuovo punto di svolta per l'esercizio dell'attività professionale. Tale contributo una tantum sarà pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022. L'erogazione avverrà in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali;*
- *di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali, tenuto conto delle numerose richieste pervenute, a supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, nella seguente misura e con riferimento agli iscritti al 31.12.2022:*

- Ordini con iscritti superiori a 1500 , € 7.500,00,
- Ordini con iscritti compresi tra 500 e 1500 ,€ 4.500,00,
- Ordini con iscritti compresi tra 200 e 500, € 2.100,00,
- Ordini con iscritti fino a 200, € 1.500,00.

Tale contributo una tantum sarà erogato in tre quote annuali (quindi, ad esempio, per gli Ordini con iscritti fino a 200, tre quote annuali da € 500 cadauna) a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini Territoriali."

1) A supporto dell'attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione, per € 5.260,00 per tutto il triennio 2024/2026, che andrà a copertura parziale dei costi previsti per la formazione;

2) A supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, pari ad €. 700,00 per tutto il triennio 2024/2026, che andrà a copertura parziale del costo previsto per il DPO.

Per quanto concerne la categoria 9-**“Redditi e proventi patrimoniali”**, sono state previste entrate per interessi attivi su depositi e conti correnti pari ad €. 10,00, confermando quanto previsto nel Bilancio dell'anno 2024.

Per quanto concerne la categoria 11-**“Entrate non classificabili in altre voci”**, il Consiglio ha previsto eventuali rimborsi da parte del Consiglio Nazionale, per €. 200,00.

TITOLO 2-Entrate in Conto Capitale

Nel 2025 non sono previste entrate in conto capitale.

TITOLO 3-Partite di Giro

La voce di maggior rilievo pari ad €. 39.850,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 50,00 per coloro che al 31/12/2024 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 150,00 per quelli di età superiore i 35 anni.

Il Consiglio Nazionale ad oggi non ha ancora confermato ufficialmente le quote di

contribuzione.

Le somme di cui sopra, sebbene incassate dall'Ordine locale, non sono mai a disposizione dello stesso, per cui vi è l'obbligo, nei tempi e nei modi indicati dallo stesso Consiglio Nazionale, di procedere al riversamento diretto, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005 all'art. 12 co. 1 in cui si specifica che l'Ordine "cura, su delega del Consiglio Nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29".

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente e ritenute fiscali di redditi di lavoro autonomo,

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 3.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa per un totale di €48.300,00.

SPESE

Gli oneri sono stati valutati secondo i criteri di massima prudenza utilizzando, quali parametri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2024, la comparazione, l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi.

Sono stati inoltre, anche presi in considerazione gli obblighi derivanti dalla prosecuzione dei contratti in essere o previsti inerenti alle posizioni giuridiche attive e passive ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 139/2005.

Uscite Correnti

La previsione dei capitoli relativi alle “**Uscite per gli organi dell'Ente**” per un totale di €. 1.200,00, confermando la previsione iniziale del Bilancio dell'esercizio precedente e si riferisce ai rimborsi spese viaggio istituzionali ai Consiglieri chiamati a partecipare agli incontri di categoria a carattere nazionale e regionale.

Le spese previste agli **Oneri per il personale in servizio** ” comprendono le retribuzioni, gli assegni familiari, i contributi previdenziali e premi INAIL, per un totale di 20.100,00, confermando quanto previsto nel 2024.

Essi sono stimati in base alla pianta organica dei dipendenti in servizio all'ente, indicata di seguito come richiesto dal Regolamento (art. 6).

PIANTA ORGANICA 2025

POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALE	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		TOTALE
		<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	
A3	Impiegata	0,00	1	0,00	0	1

Le spese previste per le “**Uscite per l'acquisto beni di consumo e di servizi**” ammontano ad €. 21.860,00, leggermente aumentate rispetto alle previsioni del precedente esercizio e riguardano:

- Cancelleria, stampati e materiale di consumo,
- Carte e valori bollati,
- Spese postali e telegrafiche,
- Spese gestione sito internet,
- Canoni aggiornamento software e procedure telematiche,
- Consulenze professionali ed altre collaborazioni, recupero crediti,
- Spese servizi amministrativi e contabili,
- Prestazione di beni e servizi.

Le spese previste nella categoria **4-“Uscite per funzionamento uffici”** ammontano ad €.12.020,00 confermando quanto previsto rispetto all’esercizio precedente e riguardano:

- Affitto e spese condominiali
- Spese pulizia sede
- Spese telefoniche
- Energia elettrica
- Manutenzione ordinaria immobili (DI TERZI)
- Manutenzione macchine d'ufficio

Per quanto riguarda le uscite previste nella categoria **5- “Uscite per prestazioni istituzionali”**, diminuite rispetto all’esercizio precedente, si prevede una spesa per complessivi €. 7.886,00 di cui 6.886,00 per quanto concerne la formazione specialistica professionale ed €. 1.000,00 nel capitolo di spesa “manifestazioni per la categoria” dove sono confluiti gli stanziamenti per l’organizzazione delle Assemblee generali.

Per tutti gli altri convegni innovativi e non ripetitivi si applicherà l’avanzo di amministrazione 2024.

Nella categoria **7-“Oneri Finanziari”** sono previste spese e commissioni bancarie per tenuta conto per €. 600,00, confermando quanto previsto nelle previsioni dell’anno 2024.

Nella categoria **8 “Oneri tributari”** è indicata l’imposta IRAP dovuta per imposte di esercizio per €. 1.300,00.

È evidenziata in tale tipologia di spesa anche una posta per imposte e tasse pari ad €. 300,00, per il pagamento della TARI oltre €. 130,00 per imposta di registro sulle locazioni.

Nella categoria **10-Uscite non classificabili in altre voci**, è previsto un fondo di riserva sia di competenza che di cassa, pari ad €.300,00 per uscite impreviste, così come indicato

dall'articolo 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente, al di sotto del 3 per cento del totale delle uscite correnti previste.

Nella categoria **12- “Accantonamento al Trattamento di fine rapporto”** è previsto il capitolo **“acc.to TFR dipendenti VS UNIPOL SAI”** e si riferisce alla quota prevista a tale titolo per il personale in forza, pari ad €. 1.134,00 che, non viene accantonato dall'Ordine ma versato direttamente all'Assicurazione per formare un piano di accumulo.

TITOLO 2-Uscite in conto capitale

Nella categoria **2-“Acquisizione di immobilizzazioni tecniche”** è prevista una spesa di €. 600,00 per acquisto di mobili e arredi e acquisto attrezzature informatiche.

TITOLO 3-Partite di Giro

Come per le entrate, la voce di maggior rilievo pari ad €. 39.850,00 è rappresentata dalla quota che sarà riscossa dagli iscritti per conto del Consiglio Nazionale, previste in €. 50,00 per coloro che al 31/12/2024 non avranno ancora compiuto i 36 anni di età ed €. 150,00 per quelli di età superiore i 35 anni.

Il Consiglio Nazionale ad oggi non ha ancora confermato le quote di contribuzione.

Dette somme, sebbene incassate dall'Ordine locale, non sono mai a disposizione dello stesso, per cui vi è l'obbligo, nei tempi e nei modi indicati dallo stesso Consiglio Nazionale (informativa n.98 del 20/10/2022), di procedere al riversamento diretto, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005 all'art. 12 co. 1 in cui si specifica che l'Ordine “cura, su delega del Consiglio Nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29”.

Nelle altre poste indicate sono previste le trattenute erariali e previdenziali per il personale dipendente e ritenute fiscali di redditi di lavoro autonomo,

Nella voce Iva Split Payment è prevista l'entrata pari ad €. 3.600,00 che si genera all'atto dell'accettazione della fattura dei beni e servizi assoggettati ad IVA, che contemporaneamente avrà il controvalore nelle uscite quale impegno per il versamento da effettuare nei termini di legge.

Le partite di giro hanno uguale previsione di competenza di entrata e spesa come previsto dalla normativa per un totale di €48.300,00.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Dal quadro generale riassuntivo vengono messi in evidenza i risultati differenziali e nello specifico:

- saldo di parte corrente pari ad €. 600,00,
- saldo movimenti in c/capitale di €. -600,00
- pareggio finale tra le entrate e le spese.

Per quanto concerne la cassa, vi è un avanzo di competenza pari ad €. 1.420,00 che aggiunto al fondo di cassa presenta un saldo positivo finale presunto pari ad €. 75.260,02.

PNRR

Nel 2025 non sono previsti trasferimenti da PNRR.

L'Ordine Dei Dottori Commercialisti e Degli Esperti Contabili di Tempio Pausania ha partecipato all'Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE- Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche Maggio 2022.

Con il Decreto n. 49 - 3 / 2022 – PNRR della Presidenza del Consiglio dei Ministri-

Dipartimento per la trasformazione digitale- “PNRR - Missione 1 Componente 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.4 - “ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche – Maggio 2022”,” è stato assegnato un finanziamento per €. 14.000,00, CUP - D91F22002720006.

Tale finanziamento è a fondo perduto, e prevedeva un primo termine di un anno per affidare

i lavori da parte del soggetto attuatore, oltre a due anni per il successivo completamento della spesa. La spesa comprende quindi l'applicazione dei servizi CIE-SPID ai siti istituzionali dell'Ordine, oltre che per spese in miglioramento tecnologico e digitale dei servizi e delle attrezzature dello stesso.

In applicazione delle disposizioni AGID, si è quindi proceduto alla verifica ed alla pubblicazione dei test di accessibilità del sito istituzionale, in data 30/03/2023.

In preparazione delle procedure di affidamento per la realizzazione del progetto finanziato, l'Ordine ha provveduto ad aggiornare il piano triennale di transizione digitale.

In data 19/07/2023, con decreto 114/23 PNRR, i termini per l'affidamento dei lavori sono stati estesi di 120 giorni.

I bandi della transizione al digitale (4) Sono rendicontazioni semplificate, della tipologia **“lumpsum”** con cui si rendicontano target e obiettivi prestabiliti nel bando quindi non rileva la rendicontazione delle spese sul bilancio degli enti mentre devono essere rendicontati gli obiettivi.

In data 08/08/24 è stata attivata l'adesione al sistema di accesso CIE-SPID con la richiesta di attivazione del modulo digitale.

Allo stato attuale dopo aver avviato con Visura la fase finale, il progetto è in verifica sulla piattaforma Agid-Pa Digitale 2026.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto ai sensi dell'art. 2425 del codice civile.

Il conto economico offre la riclassificazione secondo la normativa civilistica dei ricavi e dei costi già analiticamente commentati, con un'eccezione, nella parte riguardante il preventivo finanziario e ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che il ODCEC ha previsto di realizzare nel 2025.

Secondo quanto previsto nell'art 9 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente il preventivo è stato redatto in forma abbreviata.

Il preventivo economico redatto in forma scalare, secondo la normativa civilistica, ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che il CNDCEC ha previsto di realizzare nel 2024.

Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto a fine 2024

La tabella, allegato obbligatorio, è inserita per anticipare i dati presunti della chiusura dell'esercizio 2024.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA				
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ANNO 2024				
Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio 01-01-2024 (Banca € 58207,98+ cassa e 231,00)				
				58.438,98
Riscossioni	in c/competenza		93.672,60	
	in c/residui		82,57	93.755,17
Pagamenti	in c/competenza		70.371,77	
	in c/residui		7.455,24	77.827,01
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio				74.367,14
Residui attivi	degli esercizi precedenti			
	dell'esercizio		36.462,00	36.462,00
Residui passivi	degli esercizi precedenti			
	dell'esercizio		28.764,00	28.764,00
Avanzo	d'amministrazione alla fine dell'esercizio			82.065,14
Disavanzo				
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:				
Parte vincolata				
al Trattamento di fine rapporto				
Fondo crediti dubbia esigibilità				12.000,00
	
	
al Fondo ripristino investimenti				
per i seguenti altri vincoli				
	
	
Totale parte vincolata				12.000,00
Parte disponibile				
avanzo non utilizzato				70.065,14
Totale parte disponibile				70.065,14
Totale Risultato di amministrazione				82.065,14

Il dato finale da evidenziare in questa sede è l'avanzo di amministrazione finale presunto, pari ad €82.065,14 di cui €. 12.000,00 il sottoscritto Tesoriere propone di vincolare per la copertura di eventuali perdite per iscritti morosi.

EQUILIBRI DI BILANCIO 2025-2027

BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027					
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Entrate Titolo I- Entrate Correnti	(+)		67.430,00	67.430,00	62.620,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		66.830,00	66.830,00	62.420,00
Somma finale			600,00	600,00	200,00
Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)		600,00	600,00	200,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo II° in Conto Capitale	(+)		-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)		600,00	600,00	200,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		600,00	600,00	200,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			-	-	-
EQUILIBRIO FINALE			-	-	-
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
Equilibrio di parte corrente			600,00	600,00	200,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	(-)		0,00	-	-
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			600,00	600,00	200,00

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2025

BILANCIO DI PREVISIONE 2025					
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE 2025	COMPETENZA	CASSA	SPESE 2025	COMPETENZA	CASSA
FONDO DI CASSA PRESUNTO AL 01/01/2025		73.840,02			
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	67.430,00	80.620,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	66.830,00	86.580,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-		TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	600,00	600,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	48.300,00	58.680,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	48.300,00	50.700,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	115.730,00	139.300,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	115.730,00	137.880,00
FONDO DI CASSA PRESUNTO AL 31/12/2025		75.260,02			

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2026

BILANCIO DI PREVISIONE 2026			
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO			
ENTRATE 2026	COMPETENZA	SPESE 2026	COMPETENZA
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	67.430,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	66.830,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	600,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	48.300,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	48.300,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	115.730,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	115.730,00

Riepilogo generale entrate e spese per Titoli 2027

BILANCIO DI PREVISIONE 2027			
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO			
ENTRATE 2027	COMPETENZA	SPESE 2027	COMPETENZA
TITOLO 1-ENTRATE CORRENTI	62.620,00	TITOLO I-SPESE CORRENTI	62.420,00
TITOLO 2-ENTRATE IN CONTO CAPITALE	-	TITOLO II-SPESE IN CONTO CAPITALE	200,00
TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.050,00	TITOLO 3-PARTITE DI GIRO	49.050,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	111.670,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	111.670,00

Conclusioni

La dotazione finanziaria proveniente dai precedenti esercizi, adeguata al presunto avanzo di gestione dell'esercizio 2024, consente con certezza la corretta gestione dei pagamenti e delle riscossioni per il 2025, Vi invito pertanto ad approvare il Bilancio Preventivo annualità 2025 e bilancio Pluriennale 2025/2027 con i relativi allegati.

IL TESORIERE

F.to Dott.ssa Simona Scanu